

ИП Юнусова Лилия Анваровна

УТВЕРЖДАЮ

Индивидуальный предприниматель

Юнусова Л. А.



«09» января 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРЕ, ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ,
ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ И
УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ**

Набережные Челны, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к оформлению и содержанию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 №09 – 3242 «О направлении информации»).

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается с целью создания условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью в дополнительном образовании детей и взрослых.

1.4. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ИП.

1.5. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается одним или несколькими авторами – составителями или авторами – разработчиками программы.

1.6. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее – Программа) – нормативный документ, определяющий цели, объем, порядок и содержание курса дополнительного образования, содержащий календарно-тематический план, характеризующий формы, методы и технологии реализации дополнительного образования, а также критерии оценки результатов образовательной деятельности педагога и обучающихся в освоении Программы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММ

2.1. Программа содержит обязательные структурные элементы:

2.1.1. Титульный лист

Титульный лист содержит:

полное наименование ИП;

название Программы;

срок реализации Программы;

направленность Программы;

название города;

год разработки Программы;

Программа заверяется подписью ИП.

2.1.2. Пояснительная записка, которая кратко и обоснованно раскрывает:

направленность Программы;

новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;

цель и задачи Программы (обучающие, развивающие, воспитательные);

отличительные особенности данной Программы от уже существующих (ведущие теоретические идеи, на которых базируется данная Программа);

этапы реализации Программы, их обоснование и взаимосвязь;

возраст обучающихся, участвующих в реализации данной программы, особенности набора обучающихся;

сроки реализации Программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);

режим занятий.

2.1.3. Учебно-тематический план с указанием:

перечня сроков, разделов, тем;

количества часов по каждой теме с разделением на теорию и практику;

формы занятий;

формы подведения итогов.

Растёт количества часов в учебно-тематическом плане ведется на одну учебную группу (или на одного обучающегося, если это группа индивидуального обучения).

2.1.4. Содержание изучаемого курса представляет собой краткое описание разделов и тем внутри разделов, в порядке, определенном учебно-тематическим планом, в том числе:

указание названия темы;

перечисление основные узловые моменты, которые излагаются в рамках данной темы.

2.1.5. Методическое обеспечение – обоснованное и лаконичное описание всех условий реализации Программы, необходимого ресурсного обеспечения (материального, финансового, информационного, технического) с необходимыми приложениями.

2.1.6. Календарный учебный график.

2.1.7. Список источников, который составляется в соответствии с требованиями к библиографическому описанию. Данный раздел содержит:
список литературы для педагогов;
список литературы для Обучающихся.

2.1.8. Приложение

К Программе могут быть добавлены приложения различного характера:
наглядный и раздаточный материал по тематике занятий;
словарь специальных терминов с пояснениями;
конспекты, сценарии;
образцы;
методические разработки;
работа с социумом;
воспитательная работа;
диагностические материалы;
видео- и аудиозаписи, фотоматериалы, электронные ресурсы и др.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММ

- 3.1. Содержание Программы должно соответствовать:
- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурным особенностям регионов;
 - определенным возрастным категориям;
 - современным образовательным технологиям.
- 3.2. Содержание Программы должно быть направлено на:
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
 - удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
 - обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
 - выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
 - профессиональную ориентацию обучающихся;
 - создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
 - социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
 - формирование общей культуры обучающихся;
 - удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.
- 3.3. Программы могут иметь следующие направленности:
- техническую,
 - естественнонаучную,
 - физкультурно-спортивную,
 - художественную,
 - туристско-краеведческую,
 - социально-гуманитарную.
- 3.4. Программа должна быть разработана и утверждена не позднее 20 числа месяца, предшествующего месяцу начала реализации программы. Содержание Программы обновляется по мере необходимости.
- 3.5. Наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы должно соответствовать ее цели и содержанию.

4. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ (ПРИНЯТИЯ) И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММ

- 4.1. Программа разрабатывается педагогом дополнительного образования и утверждается ИП самостоятельно.
- 4.2. Порядок разработки Программы включает в себя индивидуальную разработку Программы педагогом, согласно настоящему Положению, в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины.
- 4.3. Программы утверждаются приказом ИП.
- 4.4. При реализации Программ запрещается использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.
- 4.5. Педагог обязан соблюдать на занятиях утвержденную Программу.
- 4.6. При реализации Программы должны учитываться достижения современной педагогической науки, социальные изменения, региональные особенности и проводиться соответствующая корректировка Программы в соответствии с настоящим Положением.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Аннотации к Программам размещаются на официальном сайте ИП в порядке, установленном Положением о сайте.
- 5.2. Программы являются обязательной частью документации ИП и хранятся в течение срока реализации образовательных программ.
- 5.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения ИП.
- 5.4. Настоящее Положение может быть пересмотрено путем разработки дополнений и приложений, утверждаемых ИП.